

Master Droit, Economie, Gestion

Mention : Droit public

Parcours : Droit public général

Présentation	
<p>Nature Diplôme national</p> <p>Niveau de recrutement Bac + 3, Bac + 4 Conditions d'admission</p> <p>Durée de la formation 2/4 semestres</p> <p>Lieu(x) de formation Campus de Nanterre, Site de La Défense (PULV)</p> <p>Stages Non</p>	<p>Accessible en</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formation initiale • Formation continue <p>Modes d'enseignement En présentiel</p>

L'objectif premier du **Master Droit public** est de permettre l'acquisition d'une solide culture juridique publiciste généraliste, tout en envisageant de se spécialiser en termes de Droit public financier, Droit des technologies numériques ou Droits de l'homme.

En **Master 1**, les **enseignements dispensés** reposent sur un socle disciplinaire obligatoire fondé sur trois logiques complémentaires : une logique d'approfondissement des disciplines fondamentales rencontrées en Licence de droit ; une logique d'application pratique propre au droit administratif ; une logique de découverte des approches modernistes et réformistes qui animent l'administration contemporaine. L'orientation libre à l'égard des autres matières proposées doit permettre à l'étudiant de préciser ses choix en fonction d'un projet professionnel en lien direct avec le parcours envisagé en deuxième année.

En **Master 2**, le parcours **Droit public général**, plus particulièrement axé sur les champs disciplinaires **du droit constitutionnel et du droit administratif**, a vocation à assurer la maîtrise des savoirs et des techniques qui vont permettre à l'étudiant de se préparer aux concours de catégorie A de la fonction publique, en partenariat avec l'IPAG. Possibilité lui est aussi donnée de se préparer à l'examen du barreau pour devenir avocat publiciste. Les organismes publics ou parapublics (collectivités locales, EPIC , SEM), ainsi que les juridictions administratives, recherchent collaborateurs ou consultants généralistes manifestant de réelles aptitudes à la rédaction, l'analyse et la synthèse dans le domaine juridique.

Les opportunités offertes durant ces deux années d'**effectuer un stage professionnel**, comme parallèlement de **rédiger un mémoire de recherche**, constituent autant d'atouts précieux permettant une réelle insertion professionnelle dans le secteur public.

Spécificités

Structuration générale de la Mention Droit public:

En M1 : Un parcours unique Droit public vous offre différents choix en vue de la spécialisation de M2

En M2 : Vous pouvez, au sein de la mention, vous spécialiser dans un des 4 parcours suivants :

1/« Droit public général »

2/« [Droits de l'homme](#) »

Admission

Publics

Niveau de recrutement : Bac + 3, Bac + 4

Conditions d'admission

- **Vous êtes étudiant(e) en formation initiale :**

Accès au M1 : Le M1 est accessible de plein droit aux étudiant-e-s titulaires de la Licence de Droit de l'Université Paris Nanterre en 2018-2019; il est également accessible à des étudiant-e-s issu-e-s d'autres formations (sur avis de la commission pédagogique), ainsi qu'aux salariés et aux demandeurs d'emploi en formation continue (voir infra).

Vous trouverez les conditions d'admissions, modalités et critères de recrutement par formations, dans l'encadré "Candidatures 2019-2020", en bas à droite. Sélectionnez M1 ou M2 suivant votre niveau puis l'UFR et l'intitulé de votre formation. Retrouvez les dates d'inscription sur e-Candidat : <https://ecandidat.parisnanterre.fr/#!accueilView> (menu à gauche "Offre de formation", sélectionnez la formation).

- **Vous êtes un(e) adulte en reprise d'études (formation continue) :**

L'équipe du SFC est à votre disposition pour vous aider à :

- 1/ **identifier les différents dispositifs de validation** qui vous permettent d'entrer dans cette formation ou d'obtenir ce diplôme (VAE/VES) (cf. supra, rubrique Admission).
- 2/ **connaître les multiples dispositifs de financement** pour concrétiser votre projet (DIF/CPF, CIF, Contrat de professionnalisation, Période de professionnalisation, Plan de formation, Congé de formation professionnelle, Congé pour VAE, chèque VAE, etc.).
- 3/ **monter un dossier de financement et obtenir des devis.** Pour en savoir plus sur ces procédures, rendez-vous sur le site du [SFC](#), rubrique : Contactez-nous pour remplir le [formulaire de contact](#)

- **Les dispositifs de validation d'acquis à connaître :**

Que vous soyez étudiant(e), salarié(e) ou demandeur d'emploi en formation continue, plusieurs dispositifs de validation vous permettent :

1/ d'entrer dans cette formation sans avoir le diplôme de niveau inférieur :

- Validation des Acquis Académiques (VAA)
- Validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels (anciennement VAPP)

2/ d'obtenir ce diplôme sans pour autant reprendre des études

- Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)
- Validation des Etudes Supérieures (VES)

[Pour en savoir plus sur ces dispositifs...](#)

Inscription

Programme

Vous trouverez ci-dessous la version abrégée de la formation. Le livret pédagogique est accessible dans l'encadré de droite "Supports pédagogiques formation tout au long de la vie"

1ère ANNEE - Semestre 1

UE Fondamentale (15 ects)

- Droit de l'urbanisme (avec TD)
- Droit des collectivités territoriales
- Droit des libertés fondamentales

UE Complémentaire (12 ects)

1 matière au choix avec TD:

- Contentieux constitutionne (avec TD)
- Droit de la responsabilité internationale (avec TD)

2 matières au choix :

- Contentieux constitutionnel
- Droit constitutionnel comparé
- Droit de la responsabilité internationale
- Droit fiscal international et européen
- Droit international et européen de l'environnement
- Droit parlementaire
- Histoire de l'administration
- Institutions politiques comparées

UE Langue vivante (3 ects)

- Méthodologie : initiation à la recherche

+1 matière au choix:

- European Governance
- International Economic Law

▣ 1ère ANNEE - Semestre 2

UE Fondamentale (15 ects)

- Contentieux administratif (avec TD)
- Droit des contrats publics (avec TD)
- Gestion publique (CM)

UE Complémentaire (9 ects)

2 matières au choix :

- Droit administratif comparé
- Droit administratif de l'Union Européenne
- Droit de la fonction publique
- Droit des nouvelles technologies, de l'information et de la communication
- Droit fiscal des affaires
- Epistémologie juridique
- Protection internationale des droits de l'Homme
- Théorie générale de l'Etat

UE Compétences/Préprofessionnalisation (4,5 ects)

+ 1 matière au choix :

- Mémoire de recherche
- Stage et rapport de stage

▣ 2ème ANNEE - Semestre 3

UE Cours magistraux (18 ects)

- Droit constitutionnel approfondi
- Droit administratif approfondi

+ 1 au choix :

- Droit budgétaire approfondi
- Droit fiscal approfondi

UE Séminaires (12 ects)

- Politique de l'emploi public et gestion des personnels
- Théorie & pratique des contentieux publics
- Droit de la commande publique

+ 1 au choix

- Contentieux fiscal
- Droit fiscal européen & international

2ème ANNEE - Semestre 4

UE Langue (3 ects)

- Anglais

UE Méthodologie (9 ects)

- Actualité du droit public et entraînement aux épreuves orales
- Exposé discussion

UE Professionnalisation (18 ects)

- Rédaction du mémoire de recherche et /ou du rapport de stage

+ 2 au choix :

- Dissertation de culture générale – (mutualisées IPAG)
- Note sur dossier contentieux (concours TA-CAA)
- Note de synthèse & note administrative – (mutualisées IPAG)

+ 1 au choix :

- Mémoire de recherche
- Stage de 2 mois minimum & rapport de stage

Débouchés

Année post-bac de sortie

Bac + 5

Débouchés professionnels

S e c t e u r s **d ' a c t i v i t é** :

Secteur public : État, collectivités territoriales, établissements hospitaliers, sanitaires et sociaux, établissements publics, AAI // Magistrature administrative // Entreprises publiques // Conseil juridique

M é t i e r s :

Attaché d'administration centrale, territoriale ou hospitalière // Conseillers de TA et CAA // Avocats publicistes // Collaborateurs contractuels des secteurs publics ou parapublics

Mis à jour le 16 avril 2019

▶ UFR de rattachement

[Droit et Science Politique \(DSP\)](#)

Paris Nanterre

ne Veil

ue de la République

anterre Cedex

ANTERRE

0 97 77 59

0 97 47 73

[et](#)

▶ Supports pédagogiques formation tout au long de la vie

[Support pédagogique M1](#)

[Support pédagogique M2](#)

[RNCP](#)

[des formations éligibles au CPF](#)

[de la formation](#)

[du Centre de recherches sur droit public](#)

▶ [Télécharger la fiche formation](#)

▶ Renseignements pratiques

Stariats

Alexandra DEFREMONT

(F, bureau E.04)

[liste.parisnanterre.fr](mailto:alexandra.defremont@liste.parisnanterre.fr)

Christine CHALAYE

(PULV)

[@parisnanterre.fr](mailto:christine.chalaye@parisnanterre.fr)

Formation (SCUIO-IP)

[e.parisnanterre.fr](mailto:formation@liste.parisnanterre.fr)

(bureau E.14)

[Site : \[formation@liste.parisnanterre.fr\]\(mailto:formation@liste.parisnanterre.fr\)](mailto:formation@liste.parisnanterre.fr)

Formation continue(SFC)

formation-continue@liste.parisnanterre.fr

Tel : 01 40 97 78 66

Bâtiment M

Site : formation-continue@liste.parisnanterre.fr

▶ Livrets pédagogiques

pour plus d'informations sur les diplômes, consultez les [livrets pédagogiques](#).

▶ Secrétariats pédagogiques

z les [secrétariats pédagogiques](#) des formations dispensées à l'UFR DSP.

univ-lyon2.fr/interre.fr/master-droit-economie-gestion-br-mention-droit-public-br-parcours-droit-public-gener